

Tp. Sóc Trăng, ngày 24 tháng 12 năm 2023

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA HIỆU TRƯỞNG,  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN**  
(Từ ngày 25/12/2023 đến 31/12/2023)

Ngày	Nội dung công việc	Quản lý phụ trách, thực hiện
Thứ Hai (25/12)	- Lớp 10 và 11 kiểm tra cuối kì 1, buổi chiều Văn - Lý Các môn trái buổi lớp 12 học trong phòng được nghỉ, môn Thể dục và GDQP học sân sau SHDC: Sinh hoạt chuyên đề với K12.	GV được phân công  BGH, Đoàn TN, GVCN K12
Thứ Ba (26/12)	Lớp 10 và 11 kiểm tra cuối kì 1, buổi chiều Toán - Địa	GV được phân công
Thứ Tư (27/12)	- Lớp 10 và 11 kiểm tra cuối kì 1, buổi chiều Anh - Sinh. - PHT San dự lớp tập huấn kiến thức giới, bình đẳng giới và kỹ năng lồng ghép giới; bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ công tác bình đẳng giới và công tác vì sự tiến bộ của phụ nữ, tại Trung tâm VHHN Toàn Thịnh (cô Hiền cùng dự)	GV được phân công C. San, C. Hiền
Thứ Năm (28/12)	- Lớp 10 và 11 kiểm tra cuối kì 1, buổi chiều Sử - Hóa. - PHT San dự Hội nghị tổng kết đánh giá kết quả hoạt động bình đẳng giới và công tác vì sự tiến bộ của phụ nữ ngành Giáo dục tỉnh Sóc Trăng năm 2023 tại Trung tâm VHHN Toàn Thịnh (7g30)	GV được phân công C. San
Thứ Sáu (29/12)	- HS 10 và 11 nghỉ giữa kì; lớp 12 học bình thường. - SHCN: K12: củng cố nề nếp. - Dự Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ công tác tiếp công dân, tham mưu giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo tại Trung tâm Hội nghị Toàn Thịnh (13g30).	T. Huy, T. Bá Huy
Thứ Bảy (30/12)	Kiểm kê tài sản cuối năm	Ban kiểm kê theo kế hoạch
Chủ nhật (31/12)	Chương trình tham quan đồi Túc Dụ, rừng trà Trà Sư	Theo chương trình và kế hoạch

*Ghi chú: Lịch làm việc này thay cho thư mời những cuộc họp do HT, các PHT chủ trì mà không có thư mời riêng. Đồng thời, có thể thay đổi, điều chỉnh theo tình hình thực tế./.*

**Nơi nhận:**

- BGH; GV, NV;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Kha Vĩnh Huy**